

Số: 40/GDĐT-VP
v/v Nghị Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024
của ngành Giáo dục và Đào tạo
huyện Thanh Oai

Thanh Oai, ngày 11 tháng 01 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

Thực hiện Thông báo số 1125/TB-UBND ngày 27/11/2023 của UBND Thành phố về việc nghỉ Tết Âm lịch và nghỉ lễ Quốc khánh năm 2024; Công văn số 71/SGDĐT-VP ngày 10/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc nghỉ Tết âm lịch năm 2024 của Ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội. Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo tới các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở lịch nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN NGHỈ TẾT

1. Đối với công chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo: Nghỉ Tết âm lịch từ ngày 08/02/2024 đến hết ngày 14/02/2024 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

2. Đối với các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở: Nghỉ Tết âm lịch từ ngày 07/02/2024 đến hết ngày 14/02/2024 (tức từ ngày 28 tháng Chạp năm Quý Mão đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

II. NHỮNG VIỆC CẦN THỰC HIỆN

1. Quán triệt và thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 12-KH/HU ngày 12/12/2023 của Huyện ủy Thanh Oai về tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Dương lịch 2024 và Tết Nguyên đán Giáp Thìn; các văn bản chỉ đạo của Thành phố, Huyện và của Ngành.

2. Các nhà trường thông báo cụ thể lịch nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường; tăng cường tuyên truyền, giáo dục học sinh thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, thực hiện nghiêm các quy định về quản lý và sử dụng pháo; nâng cao kỹ năng về phòng, chống tai nạn, thương tích, phòng, tránh các tệ nạn xã hội, bảo đảm an toàn, nhất là an toàn trên không gian mạng; thực hiện nghiêm túc công tác phân công trực và bảo vệ cơ quan, trường học dịp nghỉ Tết. Phối hợp chặt chẽ với Công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng, chống cháy nổ,... tại đơn vị.

3. Căn cứ vào điều kiện thực tế, các đơn vị quan tâm, chăm lo đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, trợ giúp đối với cán bộ, giáo viên, các gia đình thuộc diện chính sách và những gia đình có hoàn cảnh khó khăn để mọi người đều có điều kiện vui xuân, đón Tết lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. Trong thời gian nghỉ Tết, nếu có vấn đề phát sinh, các đơn vị cần báo cáo ngay về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua lãnh đạo phòng phụ trách cấp học.

4. Thực hiện tốt công tác quản lý và tổ chức lễ hội theo quy định, bảo đảm các hoạt động lễ hội, vui xuân, kỷ niệm ngày truyền thống, hội nghị tổng kết năm, gặp mặt đầu năm, Tết trồng cây,...thiết thực, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với nếp sống văn minh, truyền thống văn hóa của dân tộc và phong tục, tập quán tốt đẹp của địa phương.

Sau kỳ nghỉ Tết, các đơn vị phải khẩn trương ổn định nền nếp dạy, học và làm việc bình thường./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện; (để b/c)
- Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT (Huy, 02b).



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Nguyễn Đức Lương